

ゼミ・授業別ガイダンス 申込みのご案内

- <申込み～実施までの流れ>
- ① 学術情報センターにガイダンスをお申し込みください。(申込み方法は下記参照)
 - ② 学術情報センターから受付確認のメールをお送りします。
※3営業日以内に学術情報センターからの返信がない場合は、お手数ですがご連絡ください。
 - ③ お申し込みいただいたガイダンス内容について、担当職員が調整いたします。
※事前の資料確認など、必要に応じてご連絡いたします。
 - ④ 学術情報センターからリマインドメールをお送りします。
ガイダンス実施日の1週間程度前に、日時・場所についてのリマインドメールをお送りします。
 - ⑤ 実施
※可能であれば、開始時刻に実施会場に直接お集まりください。
※当日のご連絡は、学術情報センター事務室(045-787-2076)にお電話ください。

<申込み方法>

- 来館 : 北棟1階レファレンスカウンター(月～金 9:00～17:00)
「ゼミ・授業別ガイダンス申込書」にご記入の上、お申し込みください。
相談をしながらご記入いただくこともできます。
- Web : 下記ページの記入フォームからお申し込み下さい。
https://opac.yokohama-cu.ac.jp/drupal/?q=guidance_form
- E-mail: library@yokohama-cu.ac.jp
「ゼミ・授業別ガイダンス申込書」記載の項目内容をお知らせください。

<留意事項>

- ・開催希望日時の**1週間前(長期休業等を挟む場合には5営業日前)まで**にお申し込みください。
- ・同じ時間帯に申込みがあった場合は、**先着4クラスまで**とさせていただきます。お申込みの際に、第3希望日時までお知らせください。
なお、同一の時間帯に複数のクラスから同一のガイダンス内容でのお申込みがある場合は、複数クラス同時開催(オンライン)のご相談をすることがあります。
※教養ゼミは、情報教育科目(必修)と同時時間帯開催のため、情報教育実習室の使用が限られる場合があります。
※職員の体制により、同時時間帯に実施可能なクラス数に変更になる可能性があります。
※複数クラス同時開催(オンライン)が決定した場合は、他のクラスにも情報提供させていただきます。
- ・前期定期ガイダンスの予定
以下に開催スケジュールを掲載しております。ご参照ください。
<URL><https://opac.yokohama-cu.ac.jp/drupal/?q=guide>