

ガイダンス活用方法(例)

授業スタート準備; 学術情報センターの使い方を知る【学生各自】



オンライン

「学術情報センターの使い方」
ガイダンス資料で学修



対面

館内ツアーに
参加



オンライン

わからなかった点は
レファレンス窓口へ相談

4月: 「テーマ設定の方法」
を動画で学修【学生各自】

6月: 「テーマ設定の方法」
をガイダンス資料で復習
【学生各自】

5月: 「学術情報の探し方」
を動画で学修【学生各自】

6月: 「学術情報の探し方」
をガイダンス資料で復習
【学生各自】

5月: 「レポートを書く」を
動画で学修【学生各自】

6月: 「学術情報の探し方」
をガイダンス資料で復習
【学生各自】

研究テーマを決める

研究テーマに沿った
情報を収集する

教養ゼミ
レポートのひな型
も活用!

レポート作成に
とりかかる

対面で実施したガイダンスの
内容はオンラインで復習可!

ポイントガイダンス

4月: 授業内の15分で
「テーマ設定の方法」
ガイダンスを実施
→その場でレファレンス

コースガイダンス
(オーダーメイド可)

5月: 授業1回分(90分)で
「学術情報の探し方」
ガイダンスを実施
→その場でレファレンス

ポイントガイダンス

5月: 授業内の30分で
「レポートを書く」
ガイダンスを実施



対面

必要な資料が
具体的になる
時期が効果的

実際に
レポートを書く
時期が効果的