

図書の郵送貸出【図書を“自宅”で受け取る】

1 横浜市立大学学術情報センターの Web サイトで、借りたい資料を検索する。

キーワードを入力して、検索

2 借りたい資料の検索結果（または資料の詳細画面）で、「予約」ボタンをクリックする。

YCU地域貢献白書, 2016
YCU チイキ コウケン ハクショ
横浜市立大学地域貢献センター [編]
横浜：横浜市立大学地域貢献センター, [2016-]

図書

この資料には他にも巻号があります。
[他の巻号を見る](#)

巻号情報

2016
配架済

No.	予約人数	刷年	所在	貸出区分	請求記号	資料ID	状況	備考
1	0		学信 書庫	一般図書	K10.37 187 16	00689939		印刷

予約 登録

★注意★

- * 「雑誌」は郵送貸出の対象外です。
- * 「状況」が「貸出中」だったり、「予約人数」が「1」以上の図書は、別の方がご利用中です。資料のご用意ができない、もしくはご用意までにお時間がかかる場合があります。
- * 1日のお申し込みは最大10冊まで可能です。10冊以上、同日にお申し込みがあった場合は同送できません。
- * 同日中にお申し込みがあった10冊まで、月1回無料で送付します。

3 (ログイン画面が表示された場合) ログイン名、パスワードを入力し、ログインする。

①学部学生・大学院生

YCU ポータルと同じ ID・パスワード

②研究生（学生証を持っている）

YCU ポータルの ID、利用登録時に申請したパスワード

③教職員・研究生・科目等履修生等

(①、②以外)

[ログイン名] ライブラリーカード番号、
職員証・学生証の番号

[パスワード] 利用登録時に申請したパスワード

