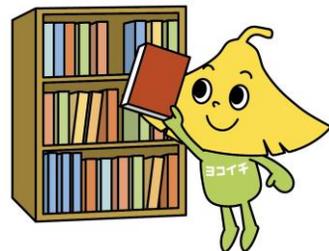


活用しよう！



購入希望図書制度



図書館に読みたい本がないな...

こんな風に思ったことはありませんか？
講義に関連する図書や、卒論・レポート作成、診療・研究に必要な図書が図書館にない場合、**購入希望図書制度**を利用して購入を申し込むことができます（学内者のみ）。

今回の展示では、過去3年間に教職員や学生からの購入希望によって購入した図書を展示しています。
どんな図書が購入希望によって図書館にやってきたのか、ぜひご覧ください！

購入希望を申し込みたいと思った方は、このチラシの裏面、あるいは学術情報センターホームページで詳細をご確認のうえ、お申し込みをお願いいたします。



令和元年12月9日(月)～令和2年1月17日(金)
医学情報センター

◆お申し込みからご提供までの流れ

お申し込み（以下のいずれかの方法となります）

- ① マイライブラリの「購入を依頼」から入力
- ② 図書館に設置している「図書購入申込書」の提出
- ③ 必要事項(下記参照)を記載した電子メールの送付

※ 必要事項：氏名、所属、連絡先、図書を特定できる情報、希望理由

資料の手配

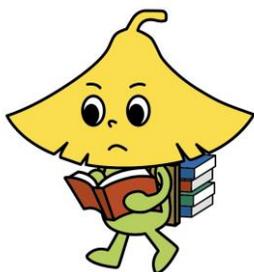
お申し込みから購入まで、約1～2か月程度いただきます。
(和書：約1か月、洋書：約2か月)

資料の提供

図書が準備でき次第、電子メールにてご連絡します。
購入した図書は、図書館窓口で1週間取り置きます。

◆お申し込み時の注意事項

- ・ 雑誌（冊子体）や電子ジャーナル、データベース等の継続資料は購入希望図書制度の対象外です。
- ・ お申し込みの前に「市大蔵書検索」で所蔵状況をご確認ください。
- ・ マイライブラリからお申し込みいただく際、“受取館”は資料を所蔵してもらいたい図書館を選択してください。
- ・ 資料の流通状況や本学の収書方針、予算等により、お申し込みいただいた図書を購入できない場合もあります。予めご了承ください。
- ・ 大学図書館であるため、趣味の本やベストセラー小説、漫画等は、原則として購入していません。



【お申込み・お問合せ先】

医学情報センター

☎ 045-787-2556（内線2556）

✉ mlibrary@yokohama-cu.ac.jp